

**SANAT, TASARIM VE MİMARLIK FAKÜLTESİ 2025 YILI RİSK KONTROL EYLEM PLAN FORMU**

Birim:								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Sıra No	Risk No	Stratejik Hedef	Birim Hedefi	Tespit Edilen Risk	Artık Risk Seviyesi	Risk Kontrol Eylemi Sorumluları	Kontrol Faaliyeti / Eylem Planı Açıklaması	İş Birliği Yapılacak Alt Birim / Komisyon / Kişi
1	STMF1	(H1.1)	Fakültemizin ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz kalan fiziki ortamları iyileştirmek; atölye, derslik ve stüdyo sayılarını artırmak.	Risk: Tasarruf tedbirleri kapsamında Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından bütçe sınırlamasına gidilmesi. Sebeup: Bütçe kısıtlılığı ve (ya) bürokratik onay süreçlerinin yavaş işlemesi.	0,9	Dekanlık, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	İhtiyaçlar önceliklendirilerek bütçe planlamasına dâhil edilecek, onay süreçlerinin hızlandırılması için ilgili birimlerle koordinasyon sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
2	STMF2	(H1.2)	Fakültemizin teknolojik altyapısını güncellemek ve niteliğini artırmak.	Risk: Teknolojik donanımın kısa sürede güncelliğini yitirmesi veya kullanımdan çıkması. Sebeup: Olası maliyet artışı ve teknik personel destek eksikliği.	1,6	Dekanlık, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Teknolojik altyapı ihtiyaç analizi yapılarak güncelleme ve bakım planı oluşturulacaktır.	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
3	STMF3	(H2.1)	Fakültemiz birimlerinin eğitim öğretime ilişkin teorik ve uygulama süreçlerini, öğrenme ortamlarını, tasarım çıktılarını nicelik ve nitelik açısından geliştirmek.	Risk: Teorik eğitim ile uygulama çıktılarları arasındaki dengenin kurulmaması. Sebeup: Müfredatın güncel sektör ihtiyaçlarını takip edememesi ve uygulama materyallerine erişim zorluğu.	12,8	Bölüm Başkanları, Eğitim Komisyonu	Müfredat güncellenecek, uygulama ağırlıklı dersler ve eğitim materyallerine erişim artırılabilecektir.	Bölüm Başkanlıkları
4	STMF4	(H2.2)	Fakültemiz misyon ve vizyonu doğrultusunda öğretim elemanı sayısını artırarak güncel lisans ve lisansüstü programları açmak.	Risk: Nitelikli akademik personel istihdam edilememesi. Sebeup: Kadro tahsis süreçlerindeki kısıtlar ve üniversitenin rekabetçi maaş/ımkan sunma kapasitesi.	6,4	Personel Daire Başkanlığı, Dekanlık	Akademik personel planlaması yapılacak, mevcut personelin kurumsal bağlılığını artırıcı faaliyetler yürütülecektir.	Personel Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
5	STMF5	(H3.1)	Fakültemizin araştırma, yayın ve proje faaliyetlerini ulusal/uluslararası düzeyde geliştirerek öğretim üyesi başına düşen yıllık araştırma, yayın ve proje sayısını artırmak.	Risk: Akademik personelin araştırma yerine sadece ders yüküne odaklanması. Sebeup: Ders yükünün fazlalığı, teşvik mekanizmalarının yetersizliği ve fon kaynaklarına erişim bilgi eksikliği.	25	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, BAP Koordinatörlüğü	Araştırma, yayın ve proje desteklerine yönelik bilgilendirme faaliyetleri artırılabilecek, proje başvuru süreçleri teşvik edilecektir.	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, BAP Koordinatörlüğü, Teknoloji Transfer Ofisi
6	STMF6	(H3.2)	Fakültemiz proje ve tasarım sayısının artırılması	Risk: Tasarımların olgunlaşma aşamasında kalması, somut çıktıya dönüştürülmemesi. Sebeup: Sektörle iş birliği kanallarının zayıf olması ve prototipleme maliyetlerinin yüksekliği.	25	Teknoloji Transfer Ofisi	Proje ve tasarım faaliyetleri için dış destek ve iş birlikleri geliştirilecek, maliyet azaltıcı çözümler araştırılacaktır.	Teknoloji Transfer Ofisi
7	STMF7	(H4.3)	Kalite güvence sisteminin fakültemiz düzeyinde etkin ve sürdürülebilir şekilde uygulanmasını sağlamak.	Risk: Kalite süreçlerinin teoride kalması. Sebeup: Personelin ek iş yükü olarak görmesi ve kurumsal aidiyet/motivasyon düşüklüğü.	3,6	Kalite Komisyonu, Bölüm Başkanlıkları	Kalite güvence süreçlerine yönelik bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Kalite Komisyonu, Bölüm Başkanlıkları
8	STMF8	(H5.1)	Öğrenci ve mezunlarımızı yönelik kariyer gelişti	Risk: Mezunların istihdam edilebilirlik oranlarının düşük kalması. Sebeup: İş piyasasıyla bağların zayıf olması ve kariyer merkezinin aktif çalışmaması.	0,9	Kariyer Merkezi, Öğrenci İşleri	Öğrenci ve mezunlara yönelik kariyer planlama faaliyetleri artırılabilecek, kariyer destek hizmetleri güçlendirilecektir.	Kariyer Merkezi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
9	STMF9	(H5.2)	Fakültemiz iç/dış paydaşlarının sosyal-kültürel gelişimine katkı sağlamak amacıyla; sanat, tasarım ve kültürel etkinlik sayısı ve öğrenci toplulukları faaliyetlerini artırmak.	Risk: Etkinliklere katılımın ve ilginin düşük olması. Sebeup: Öğrencilerin yoğun ders programı ve kampüs dışı sosyal imkanların yetersizliği.	0,4	Sağlık, Kültür, Spor Daire Başkanlığı	İç ve dış paydaşlara yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler artırılabilecektir.	SKS Daire Başkanlığı
10	STMF10	(H5.3)	Fakültemizde toplumsal katkı faaliyetlerinin ve sosyal sorumluluk projelerinin sayısını artırmak.	Risk: Projelerin süreklilik arz etmemesi, tek seferlik kalması. Sebeup: Dış paydaşlarla (STK, belediye vb.) iletişim kopukluğu ve bütçe ayrılmaması.	0,1	Dekanlık, Bölüm Başkanlıkları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları	Toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk projeleri için dış paydaşlarla düzenli iş birliği sağlanacak ve projeler planlı şekilde sürdürülecektir.	Toplumsal Katkı Komisyonu, STK ve Belediyeler

Sütunlar

Sıra No: Risk kayıtlarındaki sıralamayı gösterir.
Risk No: Riskin işlem ve takiplerinde kullanılacak numarası gösterir. Birim, şube müdürlüğü yada birim eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı, idari hizmetler ayrımı anlaşılacak şekilde numaralandırılır. (Örneğin: R.SDGB/İK-1 risk numarası SĞDB İç Kontrol Şb 1'nci risk şeklindedir.)Örneğin: R.EF/EO-1 risk numarası Eğitim Fakültesi eğitim öğretim grubu 1'inci riski şeklindedir.) Risk devam ettiği sürece bu kod değiştirilmeli başka riske bu kod verilmemelidir.
Stratejik Hedef: Riskin ilişkili olduğu stratejik hedefin, stratejik plandaki kodunun yazıldığı sütundur.
Birim hedefi: İdarenin stratejik planında belirlenen stratejik hedefleri doğrultusunda belirlenmiş birim hedefi bu sütuna yazılır. Stratejik plan hazırlık aşamasında yazı ile bildirildiği hedefleri, dönemler halinde performans göstergesi sonuçları bildirildiği hedeflerinizi gözden geçirmeniz yararlı olabilir. Risk yönetiminde önceliklendirme detayına dikkat edilmelidir. İlgili usul ve esaslar 2.1.3 md. inceleyiniz.
Tespit Edilen Risk: Riskin ortaya çıkmasının nedenleri ile açık anlaşılır şekilde tanımlanır.
Artık Risk Seviyesi: Risk Kayıt ve İhale Risk Yönetimi Takip Formunda belirlenen puanı yazınız.
Risk Kontrol Eylemi Sorumluları: Risk kontrolü için öngörülen eylemi gerçekleştirme görevini üstlenen şube/alt birim, bölüm, komisyon, kurul, kişi bilgilerini giriniz.
Eylem Planı Açıklaması: Bu kısma bilgi girmek için Riskte verilen karar; riski azaltmak olmalıdır. Riskte karşı karar riski azaltmak ise eylemi usul ve esaslar ilgili maddeleri inceledikten sonra anlaşılır şekilde yazınız.
İş Birliği Yapılacak Alt Birim / Komisyon/ Kişi: Risk azaltmak için birimde işbirliği kurulması zorunlu ise bu kısımda belirtiniz.